NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
OSJEČKO – BARANJSKE ŽUPANIJE
TEACHING INSTITUTE OF PUBLIC HEALTH FOR THE OSIJEK - BARANYA COUNTY

Adresa: Drinska 8, 31000 Osijek
Telefon: +385 (0)31 / 225-700
Telefax: +385 (0)31 / 206-870

IBAN: HR4623900011500338686
MB: 3018792
OIB: 46854859465

e-mail: nzjz-os@zzjzosijek.hr
web: http://www.zzjzosijek.hr

KLASA:007-03/26-01/1
URBROJ:2158-1-19-01-26-21
Osijek, 05. studenoga 2026.

Na temelju članka 84. stavka 1. podstavka 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25), te članka 23. i 54. Statuta Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije, Upravno vijeće Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije, nakon izvršenog savjetovanja s Radničkim vijećem, na 29. sjednici, dana 05. studenoga 2026. godine jednoglasno je donijelo

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije

Članak 1.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije od 16. veljače 2026. godine mijenja se i dopunjuje na sljedeći način:

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 1. Ravnateljstvo, u retku pod rednim brojem 1.6. Informatički specijalist povećava se broj izvršitelja sa 2 na 3 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 3. Služba za epidemiologiju, u retku pod rednim brojem 3.2. Doktor medicine specijalist - specijalist savjetnik 3 povećava se broj izvršitelja sa 5 na 7 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 3. Služba za epidemiologiju, u retku pod rednim brojem 3.3. Doktor medicine specijalist 3 povećava se broj izvršitelja sa 5 na 7 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 3. Služba za epidemiologiju, iza retka pod rednim brojem 3.10. "Doktor medicine" dodaje se novo radno mjesto "Referent" sa 2 izvršitelja. Iz tog razloga, dodaje se novi redak pod rednim brojem 3.11. s tekstom koji glasi:

3.11.	Referent	radno mjesto III. vrste	2

- u Prilogu br. 2. Pravilnika pod točkom 55. Referent i pod oznakom c) postojećem tekstu

"Služba za zdravstvenu ekologiju
Služba za kliničku mikrobiologiju"
dodaje se tekst:

"Služba za epidemiologiju"

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 4. Služba za kliničku mikrobiologiju, u retku pod rednim brojem 4.7.4.1. Biolog u zdravstvu/molekularni biolog 2 povećava se broj izvršitelja sa 1 na 2 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 5. Služba za javno zdravstvo, u retku pod rednim brojem 5.2. Doktor medicine specijalist - specijalist savjetnik 3 povećava se broj izvršitelja sa 1 na 4 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 5. Služba za javno zdravstvo, u retku pod rednim brojem 5.3. Doktor medicine specijalist 3 povećava se broj izvršitelja sa 3 na 4 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 6. Služba za zdravstvenu ekologiju, u retku pod rednim brojem 6.4.2. Biotehnolog/biolog u zdravstvu 2 – analitičar povećava se broj izvršitelja sa 1 na 2 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 6. Služba za zdravstvenu ekologiju, u retku pod rednim brojem 6.4.3. Zdravstveni suradnik 2 povećava se broj izvršitelja sa 1 na 2 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 6. Služba za zdravstvenu ekologiju, u retku pod rednim brojem 6.6.1. Analitičar povećava se broj izvršitelja sa 4 na 5 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 6. Služba za zdravstvenu ekologiju, u retku pod rednim brojem 6.6.2. Tehničar u javnom zdravstvu 2 povećava se broj izvršitelja sa 2 na 3 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 6. Služba za zdravstvenu ekologiju, iza retka pod rednim brojem 6.16. "Radnik III. vrste - čistač/spremač" dodaje se novo radno mjesto "Viši referent za ekonomske poslove" sa 1 izvršiteljem. Iz tog razloga, dodaje se novi redak pod rednim brojem 6.17. s tekstom koji glasi:

6.17.	Viši referent za ekonomske poslove	radno mjesto II. vrste	1

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 6. Služba za zdravstvenu ekologiju, iza retka pod rednim brojem 6.17. "Viši referent za ekonomske poslove" dodaje se novo radno mjesto "Zdravstveni radnik u zdravstvenom zavodu-magistar medicinsko-laboratorijske dijagnostike" sa 1 izvršiteljem. Iz tog razloga, dodaje se novi redak pod rednim brojem 6.18. s tekstom koji glasi:

6.18.	Zdravstveni radnik u zdravstvenom zavodu-magistar medicinsko-laboratorijske dijagnostike	radno mjesto I. vrste	1

- u Prilogu br. 2. Pravilnika točka 53. VIŠI REFERENT ZA EKONOMSKE POSLOVE mijenja se i glasi:

" 53.VIŠI REFERENT ZA EKONOMSKE POSLOVE

UVJETI (za sve): preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij ekonomije, poznavanje jednog stranog jezika, znanje rada na osobnom računalu, 1 godina radnog iskustva u struci

a) Služba za računovodstvo i financijske poslove, programe i projekte

OPIS POSLOVA
- priprema i kontrolira knjigovodstvenu dokumentaciju, bilancu, te mjesečno i godišnje usklađuje analitičku i sintetičku knjigovodstvenu evidenciju,
- sudjeluje u izradi svih izvještaja,
- prati i kontrolira poslovne promjene koja se odnose na osnovna sredstva,
- brine o čuvanju poslovnih knjiga i knjigovodstvenih isprava u skladu sa zakonom,
- obavlja i druge poslove u okviru svog zvanja koje mu odredi voditelj službe ili ravnatelj.

b) Služba za zdravstvenu ekologiju

OPIS POSLOVA
- obavlja sve administrativne poslove za potrebe Službe,
- priprema i kontrolira dnevnu i mjesečnu knjigovodstvenu dokumentaciju Službe,
- prati i kontrolira poslovne promjene koja se odnose na potraživanja od strane Naručitelja,
- obavlja suštinsku kontrolu računa Službe (provjerom vrste, količine, kvalitete i ostalih sastojaka isporučenog s naručenim ili ugovorenim),
- brine o čuvanju knjigovodstvenih isprava Službe u skladu sa zakonom,

- obavlja i sve ostale poslove, iz užeg ili šireg segmenta svoje struke, po nalogu voditelja službe i ravnatelja."

- u Prilogu br. 2. Pravilnika točka 25. ZDRAVSTVENI RADNIK U ZDRAVSTVENOM ZAVODU – MAGISTAR MEDICINSKO-LABORATORIJSKE DIJAGNOSTIKE
mijenja se i glasi:

"25. ZDRAVSTVENI RADNIK U ZDRAVSTVENOM ZAVODU – MAGISTAR MEDICINSKO-LABORATORIJSKE DIJAGNOSTIKE

UVJETI (za sve): završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja iz područja djelatnosti službe, odobrenje za samostalni rad, aktivno poznavanje jednog stranog jezika, znanje rada na osobnom računalu, vozačka dozvola B kategorije, 1 godina radnog iskustva u struci,

a) Služba za kliničku mikrobiologiju

OPIS POSLOVA:
- organizira i koordinira uzimanje, dostavu, zaprimanje, obradu i pohranu biološkog materijala u skladu s važećim stručnim smjernicama i standardima,
- samostalno provodi predanalitičku kontrolu prihvatljivosti uzoraka te predanalitičku pripremu uzoraka za laboratorijsku obradu,
- samostalno obavlja složene poslove i zadatke iz područja mikrobiološke dijagnostike, sukladno djelatnosti i opsegu rada laboratorija, u svim fazama laboratorijskog ispitivanja (predanalitička, analitička i postanalitička faza),
- samostalno provodi postupke laboratorijskih ispitivanja za koje je stručno osposobljen, u skladu s dodijeljenim odgovornostima i ovlaštenjima,
- primjenjuje sva dostupna stručna znanja, metode i postupke iz područja medicinsko-laboratorijske dijagnostike,
- samostalno rukuje laboratorijskom opremom, održava ju, prijavljuje kvar opreme, te vodi evidenciju o opremi i njezinoj ispravnosti,
- sudjeluje u planiranju, praćenju i kontroli nabave laboratorijske opreme, reagensa i potrošnog materijala, vodi evidenciju o potrošnji i rokovima valjanosti,
- provodi provjeru prihvatljivosti laboratorijske opreme, reagensa i potrošnog materijala prije uporabe te osigurava mjeriteljsku sljedivost sukladno propisima,
- vodi propisanu laboratorijsku dokumentaciju i evidencije vezane uz sve faze laboratorijskog ispitivanja,
- sudjeluje u provođenju unutarnje i vanjske kontrole kvalitete laboratorijskog rada,
- primjenjuje i nadzire provedbu mjera zaštite na radu, zaštite od infekcija te drugih mjera sigurnosti u laboratoriju,
- sudjeluje u izradi, primjeni i redovitom ažuriranju standardnih operativnih postupaka, radnih uputa, protokola i ostale stručne dokumentacije,
- sudjeluje u edukaciji, osposobljavanju i stručnom usavršavanju zdravstvenih radnika iz područja svog djelokruga rada,
- obavlja poslove iz djelokruga rada službe u skladu sa stečenom stručnom spremom, osposobljenošću, radnim iskustvom, važećim propisima i internim aktima ustanove,
- obavlja i druge poslove u okviru svog zvanja i radnog mjesta, prema nalogu voditelja službe ili ravnatelja zdravstvene ustanove,

c) Služba za zdravstvenu ekologiju

OPIS POSLOVA:
- obavlja složene poslove i zadaće prema vrsti laboratorija,
- sudjeluje u složenim analizama uzoraka,
- radi na projektima,
- sudjeluje u edukaciji, osposobljavanju i stručnom usavršavanju djelatnika iz područja djelokruga rada,

- po potrebi izlazi na teren i vrši uzorkovanje,
- izrađuje postupke validacije/verifikacije i procjene mjerne nesigurnosti za metode iz područja svog rada,
- sudjeluje u izradi ugovora o obavljanju usluga iz djelokruga rada,
- daje stručna mišljenja o izvršenim analizama u suradnji s voditeljem Odjela i Službe,
- obavlja i sve ostale poslove, iz užeg ili šireg segmenta svoje struke, po nalogu voditelja službe i ravnatelja."

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 7. Služba za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju, u retku pod rednim brojem 7.5. Zdravstveni radnik u javnom zdravstvu 2 - sanitarni tehničar povećava se broj izvršitelja sa 3 na 4 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 8. Služba za školsku i adolescentnu medicinu, u retku pod rednim brojem 8.2. Doktor medicine specijalist - specijalist savjetnik 3 povećava se broj izvršitelja sa 5 na 13 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 8. Služba za školsku i adolescentnu medicinu, u retku pod rednim brojem 8.3. Doktor medicine specijalist 3 povećava se broj izvršitelja sa 8 na 13 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 9. Centar za zdravstvenu zaštitu mentalnog zdravlja, prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnosti, u retku pod rednim brojem 9.2. Doktor medicine specijalist - specijalist savjetnik 3 povećava se broj izvršitelja sa 3 na 4 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 9. Centar za zdravstvenu zaštitu mentalnog zdravlja, prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnosti, u retku pod rednim brojem 9.3. Doktor medicine specijalist 3 povećava se broj izvršitelja sa 2 na 4 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 10. Služba za računovodstvo i financijske poslove, programe i projekte, u retku pod rednim brojem 10.2. Viši savjetnik 1 za ekonomske poslove povećava se broj izvršitelja sa 1 na 2 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 10. Služba za računovodstvo i financijske poslove, programe i projekte, u retku pod rednim brojem 10.6. Referent smanjuje se broj izvršitelja sa 7 na 5 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 11. Služba za pravno kadrovske, opće poslove i nabavu, u retku pod rednim brojem 11.8. Referent povećava se broj izvršitelja sa 3 na 4 izvršitelja,

- u Prilogu br. 3. Pravilnika, u tablici br. 11. Služba za pravno kadrovske, opće poslove i nabavu, iza retka pod rednim brojem 11.8. "Referent" dodaje se novo radno mjesto "Pravni zastupnik sa položenim pravosudnim ispitom" sa 1 izvršiteljem. Iz tog razloga, dodaje se novi redak pod rednim brojem 11.9. s tekstom koji glasi:

3.11.	Pravni zastupnik sa položenim pravosudnim ispitom	radno mjesto I. vrste	1

- u Prilogu br. 1. Pravilnika, u tablici iza retka pod rednim brojem 59. " Čistač/spremač u sustavu s posebnim uvjetima rada " dodaje se novo radno mjesto "Pravni zastupnik sa položenim pravosudnim ispitom" sa 1 izvršiteljem. Iz tog razloga, dodaje se novi redak pod rednim brojem 60. s tekstom koji glasi:

60.	Pravni zastupnik sa položenim pravosudnim ispitom	Pravni zastupnik sa položenim pravosudnim ispitom	2,40	9.

- u Prilogu br. 2. Pravilnika iza točke 59. Čistač/spremač u sustavu s posebnim uvjetima rada, dodaje se nova točka koja glasi:

"60. PRAVNI ZASTUPNIK SA POLOŽENIM PRAVOSUDNIM ISPITOM

UVJETI: sveučilišni integrirani preddiplomski i diplomski studij prava, položen pravosudni ispit, znanje rada na osobnom računalu, poznavanje jednog stranog jezika, vozačka dozvola B kategorije, 5 godina radnog iskustva u struci

OPIS POSLOVA:

- obavlja složene poslove iz područja svog obrazovanja i djelokruga rada službe,
- obavlja poslove zastupanja Zavoda u postupcima pred pravosudnim tijelima,
- vodi postupke zbog povreda radnih dužnosti,
- izrađuje ugovore, sporazume i izvansudske nagodbe,
- prati promjene u zakonodavstvu Republike Hrvatske, implementira ih u interne dokumente Zavoda,
- redovito kontrolira i održava interne dokumente Zavoda,
- izrađuje prijedloge općih akata ravnatelja, Upravnog vijeća, Stručnog vijeća,
- izrađuje prijedloge pojedinačnih akata ravnatelja,
- izrađuje ovršne prijedloge, podneske i prijedloge za sudove i ostala tijela,
- izrađuje ugovore, sporazume i izvansudske nagodbe,
- vodi propisani postupak za prodaju/kupnju nekretnina, izrađuje dokumente i vodi evidencije o istome,
- vodi registar nekretnina,
- izrađuje ugovore o radu i trgovačke ugovore,
- priprema dokumente i provodi propisani postupak za prijam radnika u radni odnos, član je povjerenstva za izbor kandidata,
- surađuje s Osječko-baranjskom županijom, Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje i Ministarstvom zdravstva,
- sudjeluje u ugovaranju specijalističko-konzilijarne i primarne zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- izrađuje izvješća iz domene pravnih, kadrovskih i općih poslova,
- priprema dokumente i provodi propisani postupak u svezi upućivanja zdravstvenih radnika na specijalizacije,
- daje pravne savjete i mišljenja povodom zahtjeva radnika iz područja prava i obveza iz rada i po osnovi rada,
- ima savjetodavnu ulogu temeljenu na iskustvu stečenom radom u struci,
- obavlja edukaciju drugih radnika iz djelokruga svoje struke i rada,
- obavlja i sve ostale poslove, iz užeg ili šireg segmenta svoje struke, po nalogu voditelja službe i ravnatelja.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije stupa na snagu prvog dana od dana objave na oglasnoj ploči Zavoda.

PREDSJEDNICA
UPRAVNOG VIJEĆA
Marija Vrkić, dipl.iur.

Utvrđuje se da je ovaj tekst Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije donesen na sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 05. studenoga 2026. godine, objavljen na oglasnoj ploči Zavoda dana 06.11.2026 godine, te je stupio na snagu dana 03.11.2026. godine.

Ravnateljica
Dubravka Vuković, dr.med.spec.kliničke mikrobiologije